

COMITÉ DE PILOTAGE FORM'LABCOM

Décembre 2023



Ordre du jour[©]



1- Contexte

2- Atteinte des objectifs

- ✓ Recrutement des formateurs
- ✓ Séminaire de lancement

3- État d'avancement du projet

- ✓ Budget annuel réel vs prévisionnel
- ✓ Planning réel vs prévisionnel
- ✓ Évaluation des sessions par les parties prenantes

4- Pistes d'amélioration et perspectives d'évolution

5- Conclusion



1- Contexte

ANR



LabComs

Structures collaboratives
avec une double gouvernance

Loi de
programmation
de la recherche
2021-2030

Travail sur la
formation de
formateurs
Form'LabCom

Le Plan d'action
2023 et les appels
à projets





2- Atteinte des objectifs

2.1- Recrutement des formateurs

1

Rédaction du profil de poste
Formatrice/Formateur
Form'LabCom

2

Rédaction d'un message type
envoyé aux candidats sourcés

3

Mise en place d'une
procédure de
recrutement

4

Élaboration d'une
grille critériée
d'évaluation de
l'entretien de
recrutement

5

Sourcing de 5 profils
correspondant aux
attentes

2 formatrices et 3
formateurs recrutés

Avril – Mai 2023

Équipe chargée du recrutement

Directeur des
opérations scientifiques

Coordonnatrice
pédagogique

Chef de projet

DRH / Chargé(e) RH



2- Atteinte des objectifs

Juin 2023

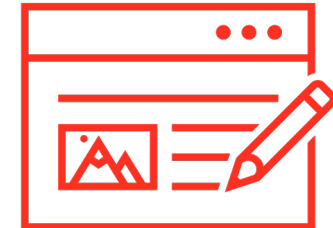
2.2- Séminaire de lancement

JOUR 1

Rencontre et fédération du groupe
Clarification des objectifs
Présentation de l'ANR et des LabCom

JOUR 2

Présentation de la ligne pédagogique de
projet de l'ANR
Méthodes et outils de formation
Ateliers coopératifs



Élaboration et remise d'une *Mindmap*
aux 5 formateurs

Intervenants

Directeur des opérations scientifiques, Chef
de projet, Coordinatrice pédagogique,
Formatrice experte en Facilitation



3- État d'avancement du projet

Juin-Novembre 2023

3.1- Budget réel vs prévisionnel

Budget global

150 000 € nets
alloués pour 10
sessions de
formation



78 900 €
dépensés pour 6
sessions animées
dont 1 en cours

Pôles de dépenses

Management de projet

Coûts salariaux du
chef de projet et des
personnes
mobilisées

Prestation de formation

Coûts salariaux des
formateurs

Prestation régie et extérieures forfaitaires

Location de salle de
formation et
prestation
désinfection

Dépenses générales de fonctionnement

Masques, gel, frais
numériques

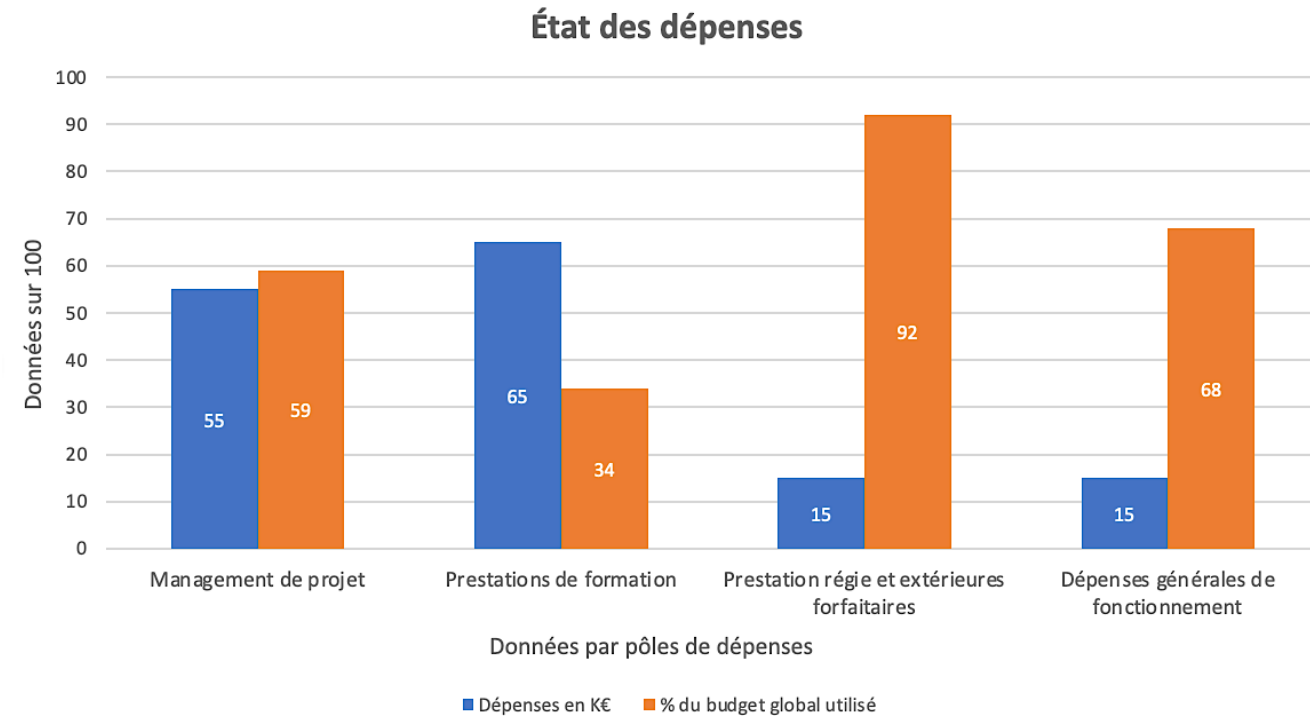


3- État d'avancement du projet

Juin-Novembre 2023

3.1- Budget réel vs prévisionnel

Bilan budgétaire



Le budget global sera respecté malgré le dépassement exceptionnel sur le prévisionnel dans deux pôles de dépenses en raison de la crise sanitaire liée au Covid.



3- État d'avancement du projet

Juin-Novembre 2023

3.2- Planning réel vs prévisionnel

Planning prévisionnel

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	n+1
Ouverture du projet	● ✓					✓							
Définition et lancement du recrutement				■									
Lancement / Kickoff de l'équipe					■	✓					✗		
Formation des LabCom (1ère série)				■									
Comité de pilotage												● ✓	

Planning réel



- ✓ Ouverture du projet
- ✓ Définition et lancement du recrutement
- ✓ Recrutement des formateurs et lancement / kickoff
- ✓ 5 sessions de formation sur 10 terminées en novembre 2023, dans les 3 premiers mois de fonctionnement de chaque LabCom



1 session en cours
+ 2 restantes à animer



2 sessions reportées
car faible nombre de participants ou
absence du formateur :
replanifiées en décembre



3- État d'avancement du projet

Juin-Novembre 2023

3.3- Évaluation des parties prenantes

Parties prenantes sondées

Direction des LabComs

Coordonnatrice
pédagogique

Formateurs

Apprenants-membres
des LabCom



- ✓ **Travail collectif** accru : réussite des brise-glace
- ✓ Meilleure **entente générale** : moins de conflits
- ✓ **Richesse des échanges** et des partages avec un but commun
- ✓ **Succès des modules 3, 4 et 5 transversaux**
- ✓ **Connaissance mutuelle**
- ✓ Satisfaction globale par module : 4,2 / 6
- ✓ Satisfaction globale par LabCom : 4,6 / 6



- ❖ Certaines **apprenants « décalés »** peu impliqués : manque **d'intérêt**, perte de temps **pour entrepreneurs de start-up**
- ❖ **Vexation** de certains collaborateurs qui se sont sentis infantilisés dans un des 5 LabCom en particulier
- ❖ Difficulté de **compréhension** entre deux « groupes » demeure
- ❖ **Modules 1 et 2** moins plébiscités : **contenu unilatéral technique**
- ❖ **Difficulté à coordonner les agendas** des différents acteurs
- ❖ **Organisation matérielle** (indisponibilité de salles spacieuses, absence/dysfonctionnement du matériel, qualité de l'accueil, absence de clés)
- ❖ Manque de retour aux formateurs sur **réinvestissement**
- ❖ **Défection** d'un formateur pour raisons personnelles



4- Synthèse des difficultés relevées

Juin-Novembre 2023

Organisation
matérielle

Coopération des
apprenants
membres des
LabCom

Suivi des
formateurs

Format et
contenu de
formation



4- Pistes d'amélioration

4.1- Pour les formateurs

Renforcer l'accompagnement et le suivi des formateurs

Construire un espace de ressources en ligne (séances filmées, kit de facilitation, CNV, forum entre formateurs)



Élaborer un process d'évaluation continue



Permettre des échanges réguliers entre formateurs et coordonnatrice pédagogique



Travailler le format des formations et leurs contenus

Systematiser les modules transversaux laboratoire/entreprise



Privilégier les ateliers coopératifs (intelligence collective)



Rédiger une check-list pour l'accueil et la vérification du matériel





4- Processus d'évaluation continue

4.1- Pour les formateurs

Planifier à M-1

Identifier les besoins, les forces et les faiblesses

Faire pendant session

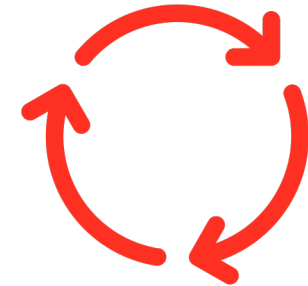
Observer et échanger

Vérifier pendant et après session

Sonder et analyser

Réagir après session

Décider en réunion et ajuster





4- Pistes d'amélioration

4.2- Pour les apprenants-membres des LabCom

Lever les réticences des apprenants « décalés »

S'assurer de la motivation des collaborateurs



Développer la communication sur l'esprit et l'organisation des LabComs (vidéos d'illustration, témoignages, compétences psycho-sociales attendues, coopération)



Inviter les apprenants à préciser leur motivation individuelle dans l'appel à projet

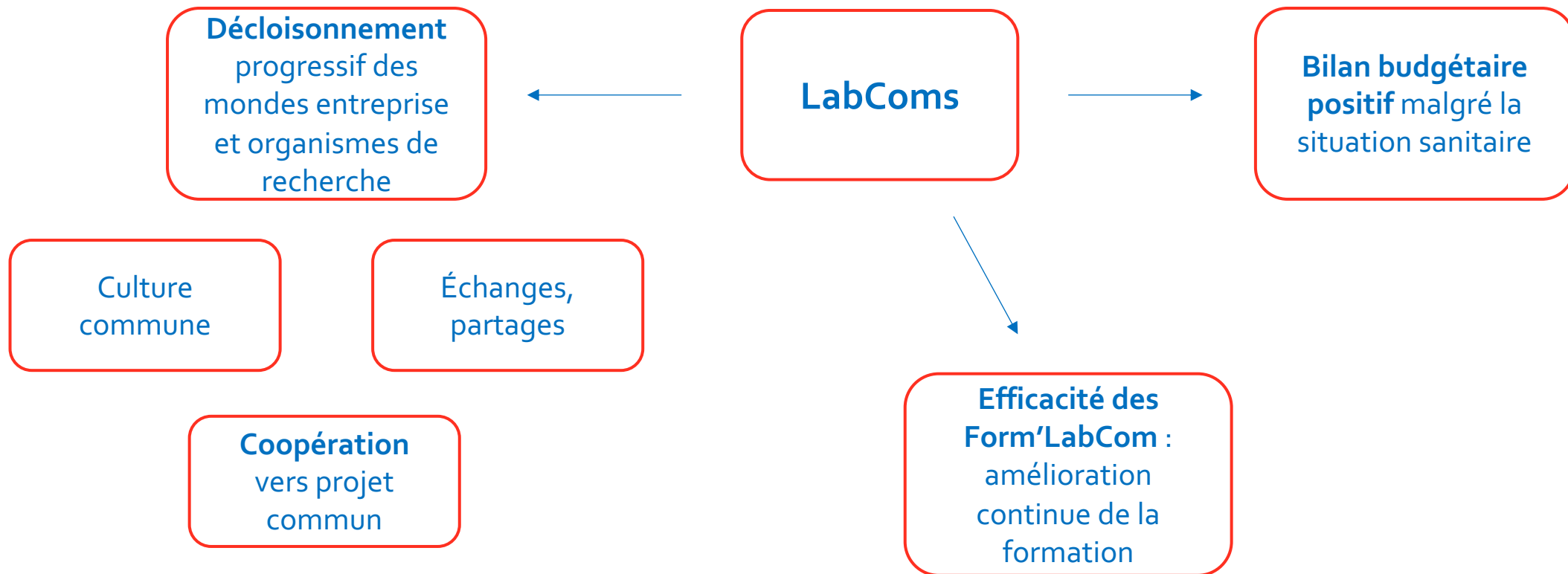
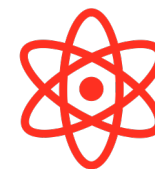


Inviter les apprenants à décrire dans l'appel à projet 2 expériences de travail en équipe en coopération



5- Conclusion

L'aventure des LabComs continue !



MERCI POUR.
VOTRE
ATTENTION !



anr®
agence nationale
de la recherche